

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ xét hỗ trợ cho sinh viên khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc cận nghèo học kỳ I năm học 2026–2027

Căn cứ Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Người khuyết tật;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31 tháng 12 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính về việc quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật.

Trường Đại học Công nghệ Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh (sau đây gọi chung là Trường) thông báo đến các đơn vị và sinh viên (SV) đại học hệ chính quy của Trường về việc tiếp nhận hồ sơ xét hỗ trợ cho sinh viên khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc cận nghèo học kỳ I năm học 2026–2027 như sau:

1. Đối tượng xét hỗ trợ

Sinh viên là người khuyết tật thuộc hộ nghèo hoặc cận nghèo theo quy định của Chính phủ, đang theo học chương trình đại học hệ chính quy tại Trường.

2. Hồ sơ xét hỗ trợ

Sinh viên khuyết tật thuộc diện được hưởng chính sách học bổng và hỗ trợ kinh phí để mua sắm phương tiện, đồ dùng học tập trong học kỳ I/2026–2027 thực hiện hồ sơ bao gồm các giấy tờ sau:

- Một đơn đề nghị xét học bổng và hỗ trợ cho SV khuyết tật (theo mẫu đính kèm);
- Một giấy chứng nhận khuyết tật do cơ quan có thẩm quyền cấp (bản photo công chứng, còn hiệu lực trong vòng 6 tháng);
- Một giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo (bản photo công chứng, còn hiệu lực trong vòng 6 tháng).

3. Mức hỗ trợ học bổng và hỗ trợ kinh phí mua sắm phương tiện, đồ dùng học tập

- **Hỗ trợ học bổng:** Mức hỗ trợ được tính bằng 80% mức lương cơ sở (2.530.000 đồng) tương đương 2.024.000 đồng/tháng. Trong học kỳ I/2026–2027, SV được hưởng 05 tháng, với tổng số tiền là 10.120.000 đồng.

- **Hỗ trợ kinh phí mua sắm phương tiện, đồ dùng học tập:** Mức hỗ trợ là 1.000.000 đồng/người/năm học. Trong học kỳ I/2026–2027, SV được hưởng tổng số tiền hỗ trợ là 500.000 đồng. Trường hợp SV cùng một lúc được hưởng nhiều chính sách hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập khác nhau thì chỉ được hưởng một chế độ hỗ trợ cao nhất theo quy định.



- **Hình thức chi trả:** Các khoản học bổng và hỗ trợ của học kỳ I năm học 2026–2027 được chi trả một lần, chuyển trực tiếp vào tài khoản ngân hàng của SV tại ngân hàng liên kết với Trường

4. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- SV làm hồ sơ và **nộp về Văn phòng khoa, viện** từ ngày ban hành thông báo **đến hết ngày 11/9/2026**.

- Thư ký khoa, viện tổng hợp hồ sơ kèm danh sách nộp về Phòng Công tác sinh viên **đến hết ngày 18/9/2026**, người tiếp nhận: chị Phụng – Phòng A212.

- Phòng Công tác sinh viên rà soát, tham mưu Ban Giám hiệu ban hành quyết định cấp học bổng và hỗ trợ kinh phí cho sinh viên ngay sau khi tiếp nhận đầy đủ hồ sơ.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- BGH (để biết);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- SV toàn trường;
- Lưu: VT, VBĐT, CTSV, Phụng.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Quách Thanh Hải

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ XÉT HỌC BỔNG VÀ HỖ TRỢ
DÀNH CHO SINH VIÊN KHUYẾT TẬT

Học kỳ: _____ Năm học: _____

Kính gửi: Trường Đại học Công nghệ Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh

Họ và tên: _____ Ngày sinh: _____

Mã số sinh viên: _____ Lớp: _____

Điện thoại liên hệ: _____ Khoa/Viện: _____

Dạng khuyết tật: _____ Mức độ: _____

Mã sổ hộ nghèo/cận nghèo: _____

Thuộc đối tượng: ***Sinh viên khuyết tật thuộc hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo.***

Căn cứ Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31 tháng 12 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính về việc quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật.

Tôi làm đơn này đề nghị được Nhà trường xem xét để được nhận hỗ trợ theo quy định.

Giấy tờ kèm theo:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Duyệt của Ban Chủ nhiệm khoa, viện

TP. Hồ Chí Minh, ngày__ tháng __ năm 20__

Người làm đơn
(Ký tên và ghi rõ họ tên)